



## **Le Cirque Jules Verne – Pôle National du Cirque et des Arts de la Rue - Amiens**

### **RECRUTE**

#### **un(e) responsable technique**

Le Cirque Jules Verne - Pôle National du Cirque et des Arts de la Rue est un lieu unique en France où le cirque et les arts dans l'espace public se côtoient et se déploient à travers ses activités de création, de diffusion, de formation et d'action culturelle. Le Cirque Jules Verne, l'École, le festival La Rue est à Amiens, le Hangar, Confluences Nomades : autant d'outils partagés aux côtés des artistes, avec les habitants, sur la métropole amiénoise et les Hauts-de-France...

Le Cirque Jules Verne - Pôle National du Cirque et des Arts de la Rue est un Établissement Public de Coopération Culturelle à caractère administratif créé par l'État, le Conseil départemental de la Somme et Amiens Métropole. Il est soutenu par le Conseil régional Hauts-de-France et est présidé par Pierre SAVREUX, Vice-Président d'Amiens Métropole, délégué à la culture. Il a reçu le label Pôle National Cirque en 2011.

Sous l'autorité de la directrice technique, sous la supervision du directeur de l'école de cirque, l'agent a la responsabilité technique de la préparation et de la réalisation des activités et manifestations de l'école de cirque. Il est chargé du suivi des questions liées aux bâtiments et aux équipements techniques. Il est responsable de la mise en place des éléments techniques ayant trait aux activités et à la sécurité attenante. Il est chargé de la mise en place et de l'entretien des agrès, matériels pédagogiques et techniques ainsi que de tout matériel nécessaire aux activités de l'École dont il réalise l'entretien courant. Il coordonne la manipulation, le montage et le démontage des agrès, décors ainsi que des accessoires.

#### **MISSIONS PRINCIPALES AU SEIN DE L'ÉCOLE DE CIRQUE**

- Assurer et contrôler le fonctionnement technique des sites de l'école,
- Effectuer le suivi technique des projets en lien avec la responsable administrative et financière,
- Rédiger des fiches techniques et des feuilles de route,
- Assurer l'entretien des matériels et leur inventaire,
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du plan d'investissement technique,
- Informer, lors des réunions techniques, les besoins en termes d'achats, de locations et d'interventions sur les bâtiments à sa responsable hiérarchique,
- Contribuer à la veille concernant les normes, usages et recommandations de sécurité des espaces et des établissements recevant du public, des matériels techniques et pédagogiques de l'école.

Lors des manifestations de l'école au Cirque Jules Verne :

- Préparer l'ensemble des éléments techniques nécessaires au bon déroulement de la manifestation, en concertation avec le régisseur général du cirque.

Lors des manifestations de l'école hors Cirque Jules Verne (spectacles, mises en situation, ateliers...) :

- Étudier la faisabilité technique et définir les conditions de réalisation (lieux, repérages, logistique, moyens humains et techniques...),
- Organiser l'acheminement et l'installation des éléments techniques sur le lieu de la manifestation,
- Effectuer l'implantation d'agrès et d'éléments de décor,
- Assurer la sécurisation du site et du public en lien avec l'organisateur,
- Veiller au bon déroulement de la manifestation et à la bonne application des règles de sécurité,
- Intervenir en cas de dysfonctionnement.

#### **AUTRES MISSIONS AU SEIN DU POLE NATIONAL DU CIRQUE ET DES ARTS DE LA RUE :**

- Participer à l'organisation technique des activités du PNCAR,
- Peut être amené à effectuer des missions plateau- piste.

- Participe au fonctionnement du pôle technique et aux réunions organisant l'activité,
- Avec ses collègues du pôle technique, propose et conçoit des outils d'amélioration des procédures (fiches de synthèse, fiches analytiques...) et participe à la veille technique.

Habilitations :

- Electrique, BO
- Travail en hauteur,
- Equipier 1ere intervention
- SST

### **CONDITIONS D'EXERCICE DE L'ACTIVITE**

Ce poste est soumis au rythme des activités. Le responsable technique est amené(e) à travailler les soirs, week-ends et ponctuellement les jours fériés.

### **PROFIL RECHERCHE**

**Compétences :**

- Lecture de fiches techniques,
- Connaissance des caractéristiques des installations scéniques,
- Connaissance des normes de sécurité des espaces et des établissements recevant du public,
- Bonne connaissance du matériel informatique et des logiciels bureautique
- Utilisation d'engins de manutention non motorisés (transpalette, diable...)
- Techniques de montage/démontage d'agrès, de matériels scéniques et décors,
- Techniques d'accrochage.

**Aptitudes :**

- Autonomie
- Rigueur
- Sens artistique
- Sens du contact
- Sens de l'organisation, de la planification et de l'anticipation

### **CONDITIONS**

CDD de droit public - 12 mois renouvelable, temps complet à 35H, rémunération selon la grille indiciaire de la fonction publique catégorie C.

Prise de poste dès que possible.

Les candidatures (CV + Lettre de motivation) doivent être adressées par mail à l'adresse suivante : [gavroche.pncar@gmail.com](mailto:gavroche.pncar@gmail.com) objet : Candidature RT + nom du/de la candidat(e)